

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Zamawiający:

Powiat Sztumski

realizujący swoje zadania poprzez Starostwo Powiatowe w Sztumie

ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum

tel. (0-55) 267-74-29 fax. (0-55) 267-74-42 e-mail: organizacyjny@powiatsztumski.pl

URL: www.powiatsztumski.pl

**zaprasza do złożenia oferty:****1. Przedmiot zamówienia:**

„Zakup wyposażenia i sprzętu do walki z COVID-19 dla Karet Sztumskich”

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

działając na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019r. poz. 1843 z późn.zm.), w związku z art. 6 ust. 1 ustawy z dn. 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020r., poz. 374 ze zm.) - zaprasza do złożenia oferty na „Zakup wyposażenia i sprzętu do walki z COVID-19 dla Karet Sztumskich.

Nr pakietu/zadania		Nazwa	Ilość zamawiana
2		Respirator transportowy	3
		Urządzenie do dezynfekcji parowej	1
1	1	Maski ochronne	1000
	2	Maski chirurgiczne	500
	3	Kombinezon ochronny z barierą wirusologiczną	300
	4	Środek do dezynfekcji rąk	90
	5	Środek do dezynfekcji powierzchni	60
	6	Pompa infuzyjna	3
	7	Laryngoskop światłowodowy do trudnej intubacji	3
	8	Pulsoksymetr przenośny	3
	9	Zestaw resuscytacyjny	3
	10	Resuscytator pediatryczny	3
	11	Płachta ratunkowa z pokrowcem	3
	12	Zestaw szyn próżniowych	3
	13	Plecak ratunkowy plus apmularium	3

- 2. Parametry techniczne, właściwości i inne wymagania dot. oferowanej aparatury i sprzętu szczegółowo określone w załącznikach nr 2 do ZO.**
- 3. W ramach przedmiotowego zamówienia wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia kompletnego zestawu do siedziby Zamawiającego oraz uruchomienia go i przeprowadzenia szkolenia wskazanego personelu z obsługi i użytkowania.**
  - a. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w ramach poszczególnych zadań.
  - b. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani równoważnych.

**I. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERENTÓW oraz wymagania odnośnie przedmiotu zamówienia:**

- Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia
- Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy
- Wymagane jest udzielenie na poszczególne przedmioty zamówienia gwarancji i rękojmi, włącznie z bezpłatną konserwacją i serwisowaniem w okresie gwarancji - wg zaleceń producenta.
- Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.
- Wymagany termin płatności faktury za przedmiot zamówienia - minimum 30 dni.
- Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych, numerów faks, adresu e-mail oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
- Przedmiot zamówienia zostanie przekazany Zamawiającemu protokołarnie po zakończeniu dostawy i przeprowadzeniu szkolenia personelu Zamawiającego.
- Wykonawca może zaoferować wyłącznie takie wyroby, które są dopuszczone do obrotu zgodnie z **przepisami prawa, a więc w przypadku:**
  - *produktów zakwalifikowanych jako wyroby medyczne w rozumieniu ustawy o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010r. (Dz. U. 2010r. Nr 107 poz. 679 z późn. zmianami) - dla wszystkich klas wyrobu medycznego – Zamawiający wymaga dołączenia do oferty odpowiedniej Deklaracji zgodności CE lub Certyfikatu zgodności CE. **Dopuszcza się załączenie do oferty oświadczenia Wykonawcy o posiadanych dokumentach dopuszczających do obrotu produkty zaoferowane w niniejszym postępowaniu i gotowości przedstawienia ich na każde żądanie Zamawiającego w określonym terminie i formie.***

**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **7 dni od daty podpisania umowy**

**II. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferent powinien złożyć ofertę na formularzu – zał. nr 1.
2. Oferta powinna być:
  - opatrzona pieczęcią firmową,
  - posiadać datę sporządzenia,
  - zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
  - podpisana czytelnie przez wykonawcę.
4. Oferent w celu potwierdzenia wymagań określonych w rozdziale II w/w zaproszenia powinien przygotować wraz z ofertą kopie dokumentów potwierdzone „za zgodność z oryginałem”.
5. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada opisowi przedmiotu zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w zał. nr 2 do SIWZ, wymagane jest złożenie:
  - deklaracji zgodności CE lub Certyfikat zgodności CE potwierdzający spełnianie przez oferowany produkt wymogów zakwalifikowanych jako wyroby medyczne w rozumieniu ustawy o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010r. (Dz. U. 2010r. Nr 107 poz. 679 z późn. zmianami) - dla wszystkich klas wyrobu medycznego (wymóg nie dotyczy sprzętu gdzie prawo nie wymaga przedkładania takich dokumentów)
  - katalogu lub stron z katalogu, prospektu, folderu reklamowego lub specyfikacji technicznej - ze zdjęciami, lub innych dokumentów, w których zawarte będą podstawowe informacje, dane techniczne, opis techniczny itp. nt. oferowanego przedmiotu zamówienia. Zaleca się aby opisy w ww dokumentach były w j. polskim.

6. Pełnomocnictwo osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy i składania w imieniu wykonawcy oświadczenia woli – jeśli oferta składana jest w imieniu wykonawcy.

**Brak powyższych dokumentów będzie skutkować odrzuceniem oferty.**

### **III. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty należy składać w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta).
2. Opakowanie (np. koperta) powinno być zaadresowane na adres Zamawiającego:  
Starostwo Powiatowe, ul. Mickiewicz 31, 82-400 Sztum  
oraz powinno być oznaczone napisem:  
**„Oferta - Zakup wyposażenia i sprzętu do walki z COVID-19 dla Karet Sztumskich”**
3. Ofertę składaną do Zamawiającego za pośrednictwem np. operatora pocztowego, przesyłki kurierskiej należy przesłać w kopercie zaadresowanej w następujący sposób:  
**Starostwo Powiatowe, ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum**  
**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM: 27.07.2020r. GODZ 11.00**
4. W przypadku chęci złożenia oferty w nieoznakowanym opakowaniu/kopercie (bez podania nazwy Wykonawcy), należy umieścić ofertę w dwóch opakowaniach/kopertach: zewnętrznym i wewnętrznym. Opisuując wewnętrzne opakowanie/kopertę należy podać nazwę Wykonawcy oraz tytuł przetargu z dopiskiem **„Nie otwierać przed 27.07.2020r. GODZ 11.00”** Na zewnętrznym opakowaniu/kopercie należy umieścić tylko tytuł przetargu, w którym uczestniczy Wykonawca.

**Uwaga:**

**Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanych w punktach powyżej.**

### **UWAGA:**

Ze względu na ogłoszony stan epidemii oraz zamknięcie od dnia 16 marca 2020r. do odwołania Starostwa Powiatowego w Sztumie dla interesantów, zaleca się prowadzenie w niniejszym postępowaniu komunikacji z Zamawiającym za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej:

- wszelkie oświadczenia i dokumenty za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [organizacyjny@powiatsztumski.pl](mailto:organizacyjny@powiatsztumski.pl)

Przekazywanie ofert bądź innych oświadczeń lub dokumentów (w stosownej formie, zgodnie z wymaganiami SIWZ), Zamawiający zaleca, aby przekazać je za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (tj. Dz.U. z 2018r., poz. 2188 z późn. zm.) lub za pośrednictwem pośtańca (kurierem). W przypadku przekazywania ich osobiście, należy je złożyć w Biurze Podawczym Starostwa Powiatowego w Sztumie.

2. Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 27.07.2020r. a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej pod adresem [www.bip.powiatsztumski.pl](http://www.bip.powiatsztumski.pl) w zakładce zamówienia publiczne
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

### **IV. KRYTERIA I OCENA OFERT**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- Cena 100%

Należy podać cenę wykonania projektu (netto + VAT = cena brutto)

**V. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz listownie.

**VI. DODATKOWE INFORMACJE**

Dodatkowych informacji udziela

Wyjaśnień dotyczących Zapytania Ofertowego	Dariusz Dura Tel. /55/ 267 74 26 kryzys@powiatsztumski.pl
---	---

**Starosta Sztumski  
/-/ Sylwia Celmer**